



Comune di SAN COSMO ALBANESE

Provincia di COSENZA

Piazza della Libertà n. 1 – 87060 San Cosmo Albanese

C.F.: 00355620782

Tel. 0983/84060 --Fax 0983/84078

**ISTANZA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
FINALIZZATA ALLA STIPULA DI CONVENZIONE PER LA GESTIONE DELLA BIBLIOTECA
COMUNALE DI SAN COSMO ALBANESE
AI SENSI DEGLI ARTT. 55 E 56 DEL D.Lgs. 117/2017 E DELL'ART. 118, COMMA 4, DELLA
COSTITUZIONE**

Al Comune di San Cosmo Albanese
Sede

Via PEC: protocollo.sancosmoalbanese@asmepec.it

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____ il
//___, residente in _____, Via _____ n. _____, C.F.
_____, in qualità di legale rappresentante di:

- Associazione di Promozione Sociale (APS)
- Organizzazione di Volontariato (ODV)
- Ente del Terzo Settore (ETS)
- Associazione Culturale
- Altro soggetto senza scopo di lucro

denominato:

con sede legale in _____

Via/Piazza _____ n. _____

C.F./P.IVA _____

tel. _____

e-mail _____

PEC _____

CHIEDE

di partecipare alla manifestazione di interesse finalizzata alla stipula di convenzione per la gestione della Biblioteca Comunale di San Cosmo Albanese sita presso il Palazzo De Rada Jr.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del medesimo decreto in caso di dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

1. che l'Associazione/ETS/Soggetto rappresentato è privo di fini di lucro;
2. che le finalità statutarie risultano coerenti con le attività culturali, educative, sociali e bibliotecarie oggetto dell'avviso pubblico;
3. di aver preso visione dell'avviso pubblico esplorativo approvato dal Comune di San Cosmo Albanese e di accettarne integralmente il contenuto;
4. di essere in possesso di adeguata capacità organizzativa e gestionale per lo svolgimento delle attività richieste;
5. di possedere esperienza in attività culturali, educative, sociali o bibliotecarie;
6. che nei confronti del soggetto rappresentato non sussistono cause di esclusione analoghe a quelle previste dall'art. 94 del D.Lgs. 36/2023;
7. di impegnarsi, in caso di individuazione quale soggetto gestore, a svolgere le attività previste nell'avviso pubblico e nella convenzione;
8. di essere consapevole che:
 - la procedura ha natura esclusivamente esplorativa;
 - non costituisce procedura di gara;
 - non comporta attribuzione di punteggi o formazione di graduatorie;
 - non determina alcun diritto alla stipula della convenzione;
9. di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) esclusivamente per finalità connesse alla presente procedura.

ALLEGA

- copia documento di identità del legale rappresentante;
- atto costitutivo e statuto registrato;
- certificato di attribuzione codice fiscale;
- eventuale iscrizione RUNTS;
- relazione illustrativa delle attività svolte;
- proposta progettuale per la gestione della Biblioteca Comunale;
- altro: _____

Luogo e data _____

Firma del Legale Rappresentante
